

กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงาน

(Term of Reference)

ซื้อเครื่องพิมพ์และสแกนเนอร์ 8 รายการ

ประกอบด้วย

รายการที่ 1 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 19 เครื่อง

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 3 เครื่อง

รายการที่ 3 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (31 หน้า/นาที) แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 5 เครื่อง

รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 9 เครื่อง

รายการที่ 5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 1 เครื่อง

รายการที่ 6 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 1 เครื่อง

รายการที่ 7 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 6 เครื่อง

รายการที่ 8 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 6 เครื่อง

.....	.....	.....
(นายชยุตม์รัฐ สายประดิษฐ์)	(นางสาวณัฏฐณิชา ยงภูมิพุทธา)	(นายมานิต ภูครองนาค)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (Terms of Reference : TOR)
ซื้อเครื่องพิมพ์และสแกนเนอร์ 8 รายการ

1. หลักการและเหตุผล

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ “การส่งเสริมประสิทธิภาพการใช้พลังงานกำกับการอนุรักษ์พลังงาน จัดหาแหล่งพลังงาน พัฒนาทางเลือกการใช้พลังงานแบบผสมผสานและเผยแพร่เทคโนโลยีด้านพลังงานอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อสนองตอบความต้องการของทุกภาคส่วนอย่างเพียงพอ ด้วยต้นทุนที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ และการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน” นอกจากหน้าที่รับผิดชอบแล้วปัจจุบันยังต้องดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์กระทรวงพลังงานที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี จึงได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวก ความรวดเร็ว และด้วยเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รัฐบาลมีนโยบายเพื่อการพัฒนาไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ การจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัยให้เพียงพอกับการใช้งานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะทำให้การปฏิบัติงานนั้นมีประสิทธิภาพ และทำให้กรมฯ สามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่เพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอกับการใช้งานและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายใน พพ.

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อทดแทนครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ ตามอายุการใช้งาน ล้าสมัยไม่รองรับกับซอฟต์แวร์หรือระบบสารสนเทศที่ใช้งานในปัจจุบัน และไม่สามารถใช้งานได้

2.2 เพื่อสนับสนุนและรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

3. คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นข้อเสนอ มีดังต่อไปนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.9 ผู้ยื่นเสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจกรรมร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นเสนอราคา ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นเสนอราคา ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นเสนอราคาในนามกิจการร่วมค้า

3.10 ผู้ยื่นเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. เงื่อนไขการเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นเสนอราคาต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย ในรายการที่เสนอตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 5 โดยมีหนังสือรับรองการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในประเทศไทย หนังสือรับรองทุกรายการนั้นต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอราคา โดยต้องแนบเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณา

4.2 ครุภัณฑ์ที่เสนอจะต้องเป็น Brand ที่มีการจัดจำหน่ายในประเทศไทยและต่างประเทศ (International Brand) ซึ่งเป็นเครื่องที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากล เป็นของใหม่ ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และต้องมีการผลิตหรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนออยู่ ณ วันที่ยื่นข้อเสนอประกวดราคา โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในประเทศไทย

4.3 ผู้ยื่นเสนอราคาต้องเสนอแคตตาล็อก (Catalogue) ยี่ห้อและรุ่นของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 5 ทุกรายการ และจะต้อง เปรียบเทียบ “คุณลักษณะที่ต้องการ” กับ “คุณลักษณะที่เสนอ” ในหน่วยวัดเดียวกันทุกรายการตาม ตารางยอมรับเงื่อนไข (Compliance statement) สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้ หรือระบายสีพร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้เพื่อให้สามารถนำไปตรวจสอบเปรียบเทียบกันได้ แนบมาเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางยอมรับเงื่อนไข (Compliance Statement)

หัวข้อ	คุณลักษณะที่ต้องการ	คุณลักษณะที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง(หน้า/ข้อ)
<ระบุหัวข้อให้ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ>	<ให้ระบุข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ พพ. กำหนด>	<ให้ระบุลักษณะเฉพาะที่เสนอให้ชัดเจน>	<ให้ระบุอ้างอิงถึงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและทำเครื่องหมายที่คุณลักษณะที่เสนอในแคตตาล็อก หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน>

4.4 ผู้ยื่นเสนอราคาต้องจัดทำใบเสนอราคาที่แสดงราคาแต่ละรายการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 5 ทุกรายการ มาเพื่อประกอบการพิจารณา โดยระบุชื่อรายการให้ถูกต้องครบถ้วน ตามตัวอย่างแบบฟอร์มใบเสนอราคาในภาคผนวก ทั้งนี้ราคาที่เสนอแต่ละรายการจะต้องไม่เกินวงเงินราคากลางที่กำหนดของรายการนั้น และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะพิจารณาจากราคารวมที่ถูกต้อง และราคาแต่ละรายการไม่เกินวงเงินราคากลาง ตามเงื่อนไขการเสนอราคาและข้อกำหนดรายละเอียด

4.5 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ 5 ทุกรายการจะต้องมีศูนย์บริการของผู้ผลิต หรือศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิต ที่ตั้งอยู่ในทั่วประเทศทั้ง 4 ภาค ซึ่งสามารถนำสินค้าเข้ารับบริการในการซ่อม และจัดหาอะไหล่ ได้จากศูนย์บริการ และมีการรับประกันคุณภาพจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ยกเว้นตลับหมึกและชุดสร้างภาพ (Drum) ของเครื่องพิมพ์ โดยมีบริการตรวจซ่อมแบบ Onsite-service จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือศูนย์บริการแต่งตั้งตลอดระยะเวลารับประกัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีเอกสารหลักฐานอ้างอิง แนบมาเพื่อประกอบการพิจารณา

4.6 ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องยืนราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน และมีกำหนดส่งมอบของภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญากับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

5. คุณลักษณะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการที่ 5.1 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 19 เครื่อง

5.1.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

5.1.2 เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

5.1.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

5.1.4 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

5.1.5 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

5.1.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

5.1.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

5.1.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

5.1.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

5.1.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

5.1.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

5.1.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.1.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

5.1.14 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

5.1.15 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

5.1.16 สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ขึ้นไป และรองรับการใช้งานอินเตอร์เน็ตแบบ IPv6 ได้

รายการที่ 5.2 เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 3 เครื่อง

5.2.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

5.2.2 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

5.2.3 มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

5.2.4 มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

5.2.5 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

5.2.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้

5.2.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

5.2.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

5.2.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

5.2.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

5.2.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

5.2.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.2.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

5.2.14 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

5.2.15 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

5.2.16 สามารถใช้ได้ควบคู่ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ขึ้นไป และรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ตแบบ IPv6 ได้

รายการที่ 5.3 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (31 หน้า/นาที) แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 5 เครื่อง

5.3.1 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

5.3.2 มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 31 หน้าต่อนาที (ppm)

5.3.3 มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 31 หน้าต่อนาที (ppm)

5.3.4 สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

5.3.5 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB

5.3.6 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.3.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

5.3.8 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

5.3.9 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

5.3.10 สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ขึ้นไป และรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ตแบบ IPv6 ได้

รายการที่ 5.4 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 9 เครื่อง

5.4.1 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

5.4.2 มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)

5.4.3 สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

5.4.4 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

5.4.5 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.4.6 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

5.4.7 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

5.4.8 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

5.4.9 สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ขึ้นไป และรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ตแบบ IPv6 ได้

รายการที่ 5.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 1 เครื่อง

5.5.1 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

5.5.2 มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)

5.5.3 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB

5.5.4 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.5.5 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.5.6 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

5.5.7 สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

5.5.8 สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

5.5.9 สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ขึ้นไป และรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ตแบบ IPv6 ได้

รายการที่ 5.6 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 1 เครื่อง

5.6.1 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi

5.6.2 มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 (ขาวดำ/สี) ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)

5.6.3 สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

5.6.4 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

5.6.5 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.6.6 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.6.7 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

5.6.8 สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

5.6.9 สามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ขึ้นไป และรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ตแบบ IPv6 ได้

รายการที่ 5.7 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 6 เครื่อง

5.7.1 เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

5.7.2 สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ

5.7.3 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

5.7.4 มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 40 ppm

5.7.5 สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4

5.7.6 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

รายการที่ 5.8 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 6 เครื่อง

5.8.1 เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 80 แผ่น

5.8.2 สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ

5.8.3 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

5.8.4 มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 60 ppm

5.8.5 สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4

5.8.6 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

คุณลักษณะอื่น ๆ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) รายการที่ 5.1 – 5.8 ต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ดังนี้เป็นอย่างน้อย

1) มาตรฐานด้านการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น มอก. หรือ FCC หรือ VCCI

2) มาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน เช่น มอก. หรือ UL หรือ CSA หรือ CE หรือ CB หรือ TUV หรือ IEC

3) มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม EPEAT ระดับ Silver หรือดีกว่า

4) มาตรฐานด้านการประหยัดพลังงานแบบ Energy Star

ทั้งนี้ ในกรณีที่ได้รับมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่าหรือดีกว่าต้องมีเอกสารเปรียบเทียบความเทียบเท่าหรือดีกว่าของมาตรฐานที่ได้รับกับมาตรฐานนั้นๆ ในวันที่ยื่นข้อเสนอ

6. ระยะเวลาการส่งมอบ

กำหนดระยะเวลาส่งมอบภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณรวม 977,000.-บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

8. การติดตั้งและการส่งมอบ

8.1 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องเสนอแผนดำเนินงาน แผนการส่งมอบ รวมถึงเสนอรายชื่อผู้ประสานงานหลักพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ และอีเมลอย่างน้อย 1 ท่าน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานพิจารณาก่อนเริ่มดำเนินงาน หากมีการแก้ไข ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องดำเนินการแก้ไขด่วน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานก่อนทุกครั้ง

8.2 การส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามสัญญา ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำหนังสือยื่นต่อกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ณ สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ในเวลาราชการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

8.3 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงลิขสิทธิ์ ที่ซื้อขายสัญญาให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานตามสัญญา และเมื่อทำการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่เสนอมานั้น ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องดำเนินการติดสติ๊กเกอร์ระบุการรับประกันโดยแสดงรายละเอียดของชื่อบริษัท เบอร์โทรศัพท์ เช่น Line, chat ,e-mail, Facebook พร้อมระบุชื่อผู้ติดต่อ หรือผู้รับผิดชอบที่สามารถติดต่อได้ และวันที่สิ้นสุดการรับประกัน ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

8.4 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องส่งมอบหมายเลข serial no. ที่ถูกต้องของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 5 ทุกรายการให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หลังจากดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

8.5 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องจัดส่งเอกสารการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งมอบฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบเอกสารจำนวน 3 ชุด พร้อมทำสำเนาในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลที่บรรจุอยู่ใน USB Flash Drive จำนวน 6 ชุด และต้องดำเนินการส่งมอบให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาสัญญา โดยประกอบด้วยเอกสารต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

1) เอกสารการรับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน พร้อมรูปถ่าย ณ วันรับมอบ

2) เอกสารรับประกันผลิตภัณฑ์และรับรองการให้บริการหลังการขายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

3) โปรแกรมไดรฟ์เวอร์ประจำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ถ้ามี)

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้**หลักเกณฑ์ราคา** จากผู้ยื่นเสนอราคาที่มีคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครบถ้วน ถูกต้องตามเงื่อนไขข้อกำหนดรายละเอียดทุกประการ และราคาแต่ละรายการต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่กำหนด

10. การจ่ายเงิน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานมีกำหนดจ่ายเงินงวดเดียว ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว หลังจากผู้ขายส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 5 พร้อมดำเนินการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 8. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับสิ่งของเป็นการถูกต้องตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว

11. ค่าปรับ

ค่าปรับจะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน ของราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มาส่งมอบให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ทั้งนี้ค่าปรับจะพิจารณาคิดตามเหตุอันสมควร และค่าปรับซึ่งเกิดจากผู้ขายตามสัญญานี้ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานมีสิทธิที่จะหักจากจำนวนเงินค้างจ่ายได้ทันที

12. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

12.1 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของและอุปกรณ์ทุกชิ้นในสัญญา ยกเว้นตลับหมึกและชุดสร้างภาพ (Drum) ของเครื่องพิมพ์ แบบ On-site Service ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่กรม ได้รับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามสัญญา โดยผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานทั้งสิ้น โดยให้มีเวลาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องไม่เกินเดือนละ 60 ชั่วโมง หรือร้อยละ 25 ของเวลาใช้งานทั้งหมดของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องยอมให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.035 ต่อชั่วโมงของราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมด จนกว่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวสามารถใช้งานได้ดังเดิม

12.2 ในกรณีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 5 เกิดความชำรุดบกพร่องจากการทำงานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ตรวจรับ ผู้ชนะการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนใหม่ให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานโดยเร็ว หากเกินระยะเวลาที่กำหนด ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องยอมให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.035 ต่อชั่วโมง ของราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมด

12.3 ในกรณีที่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เกิดเหตุชำรุดบกพร่องเสียหาย และไม่สามารถดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 12.1 ผู้ขายจะต้องนำอุปกรณ์ที่เป็นรุ่นเดียวกันหรือรุ่นที่เทียบเท่าทดแทนหรือที่ดีกว่าให้ใช้งานก่อน เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ การแจ้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เกิดเหตุชำรุดบกพร่อง กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะแจ้งผ่านหมายเลขโทรศัพท์หรืออีเมล์ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) ข้อ 8.1 และ 8.4 โดยผู้ประสานงานหลักของผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือผู้ให้บริการจะต้องทำรายงานการรับแจ้งเหตุขัดข้องดังกล่าว พร้อมระบุ วัน/เวลารับแจ้ง และวัน/เวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมสาเหตุให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

หมายเหตุ

กรณีที่มีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการจัดซื้อครั้งนี้ ให้ถือเอาการวินิจฉัยของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เป็นที่สิ้นสุด
